

Stellenausschreibung

Sachbearbeiter Musik- und Kunstschule (m/w/d)

Musik- und Kunstschule Landkreis Leipzig – Standort Borna

Beginn: 01.01.2027 | Vollzeit | unbefristet

Der Landkreis Leipzig sucht für die Musik- und Kunstschule Landkreis Leipzig im Kommunalen Eigenbetrieb „Bildung und Kultur des Landkreises Leipzig“ eine engagierte und serviceorientierte Persönlichkeit, die Freude an vielseitigen organisatorischen Aufgaben hat, unsere Musikschule im täglichen Betrieb zuverlässig unterstützt und aktiv zu deren Weiterentwicklung beiträgt.

Ihre Aufgaben

- Schüler- und Lehrkräfteverwaltung im Verwaltungsprogramm der Musikschule
- Bearbeitung von An-, Um- und Abmeldungen sowie weiteren Änderungen im Unterrichtsbetrieb
- Beantwortung von Anfragen von Eltern sowie Schülerinnen und Schülern
- Erstellung von Bewilligungs- und Gebührenbescheiden
- Mitarbeit im Mahnwesen
- Bearbeitung von Honorarabrechnungen
- Ausgabe und Entgegennahme von Instrumenten
- allgemeine Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben

Eine Anpassung der Aufgabenschwerpunkte bleibt vorbehalten.

Das bringen Sie mit

- abgeschlossene Berufsausbildung im Verwaltungs- oder kaufmännischen Bereich
- anwendungsbereite Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Anwendungen
- sorgfältige, zuverlässige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Kommunikationsfreude sowie ein freundliches und serviceorientiertes Auftreten

Das bieten wir Ihnen

- eine unbefristete Vollzeitanstellung (39 Stunden/Woche)
- eine Vergütung nach Entgeltgruppe 6 TVöD-VKA
- Jahressonderzahlung, betriebliche Altersversorgung, 31 Tage Urlaub
- die Mitarbeit in einem freundlichen und aufgeschlossenen Verwaltungsteam

Bewerbung

Sie fühlen sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte reichen Sie ein Bewerbungsschreiben, einen tabellarischen Lebenslauf, Kopien Ihrer Berufs- oder Studienabschlüsse, Dienst- oder Arbeitszeugnisse, Beurteilungen sowie gegebenenfalls Referenzen ein.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **bis zum 23.10.2026 ausschließlich im PDF-Format (in einer Datei)** an: tilman.deutscher@ms-lkl.de

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Deutscher unter 03433 26 970 gern zur Verfügung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 23.10.2026 ausschließlich im PDF-Format und zusammengefasst in einer Datei.

Hinweise

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerbende werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie einen entsprechenden Nachweis bei.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich willkommen.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Verarbeitung Ihrer Daten gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO einverstanden. Die Daten werden spätestens sechs Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht. Weitere Hinweise finden Sie auf unserer Website.